



## Comisión Directiva - Escuela de Parteras

---

En Montevideo a los 23 días del mes de mayo de dos mil diecisiete en el local que ocupa la Escuela de Parteras, en sesión ordinaria de Comisión Directiva presidida por la Directora Prof. Obst. Part. Eliana Martínez, asisten los siguientes integrantes: por el Orden Docente: Prof. Adj. Obst. Part. Kety Rodríguez; por el Orden Estudiantil: Br. Mariana Martins; por el Orden de Egresados: Obst. Part. Virginia Villalba, Obst. Part. Sylvia Sosa.-----

**Siendo la hora 16:58 inicia sesión.-**

1. **Visto** la aprobación de Acta del 25/04/17.  
**Se resuelve** aprobar el Acta por unanimidad. (5 en 5)
  
2. **Visto** la aprobación de Acta del 02/05/17.  
**Se resuelve** aprobar el Acta por unanimidad. (5 en 5)
  
3. **Visto** la aprobación de Acta del 16/05/17.  
**Considerando** que no hay decisión.  
Queda pendiente para la próxima Comisión Directiva.

Siendo la hora 17:07 ingresa la Prof. Adj. Lic. Claudia Morosi.

4. **Visto** el expediente N° 059/17, referente a los contenidos del Contrato Didáctico de Farmacología 2017.  
**Considerando** que la Delegada por el Orden Estudiantil Br. Mariana Martins informa que lo están tratando en Asamblea.  
**Queda pendiente para la próxima Comisión Directiva.**
  
5. **Visto** el Exp. N° 062/17, referente al Cronograma de Puericultura y Perinatología para la finalización del Curso 2016.  
**Considerando** que fue conversado con las estudiantes involucradas.  
**Se resuelve** aprobar el Cronograma por unanimidad. (6 en 6)
  
6. **Visto** la solicitud de la Directora de la EUTM de eliminar el turno de las 16:00 horas del Ciclo Es.fu.no del 31/7/17 al 25/10/17, debido a que 150 estudiantes quedaron sin cursar la Uti Biología Celular y Tisular por problemas con la inscripción en la EUTM.  
**Considerando** que eliminar dicho turno perjudica a un gran número de estudiantes de la Escuela de Parteras, ya que es un turno muy concurrido, por tener teóricos a las 13:00 horas.  
**Se resuelve** no aprobar la solicitud. (0 en 6, 1 abstención)



## Comisión Directiva - Escuela de Parteras

---

7. **Visto** el Exp. N° 110/15, referente al Reglamento de Exámenes.  
**Considerando** que no se enviaron correcciones.  
Queda pendiente para la próxima Comisión Directiva.
  
8. **Visto** la solicitud de modificar el Reglamento de Trabajo Final.  
**Considerando** que no se enviaron correcciones.  
Queda pendiente para la próxima Comisión Directiva.
  
9. **Visto** el Exp. N° 064/17, referente al nuevo Convenio elaborado entre la Escuela de Parteras y la Clínica Ginecotológica "B".  
**Considerando** que se da lectura al mismo y se sugieren nuevas modificaciones.  
**Se resuelve** aprobar el Convenio con las modificaciones sugeridas. (5 en 6, 1 abstención)

Siendo la hora 18:01 se retira la Obst. Part. Virginia Villalba.

10. **Visto** el Exp. N° 063/17, referente a la solicitud de Licencia por Congreso y Licencia por Antigüedad 2015 de la Prof. Agda. Obst. Part. Laura Valli.  
**Considerando**
  - que solicita del 16 al 22 de junio Licencia por Congreso para concurrir al 31<sup>st</sup> Triennial Congress, que se realizará en Toronto-Canadá, al cual fue invitada y del 26 al 28 de junio Licencia por antigüedad 2015.
  - la nota presentada por la Coordinadora General.**Se resuelve** aprobar por una unanimidad, la solicitud de Licencia por Congreso y por antigüedad. (5 en 5)
  
11. **Visto** el Exp. N° 031/17, referente a la Evaluación Docente-Estudiantil.  
**Considerando** que la Delegada por el Orden Estudiantil Br. Mariana Martins propone que la evaluación no sea obligatoria y sugiere modificaciones en la grilla, en cuanto al Punto 1- Asiduidad y Puntualidad y al Punto 2- Actitud.  
**Se resuelve** aprobar la Evaluación Docente-Estudiantil con los cambios sugeridos por el Orden Estudiantil. (5 en 5)
  
12. **Visto** la aprobación de Acta del 09/05/17.  
**Se resuelve** aprobar el Acta por unanimidad. (5 en 5)

Siendo la hora 18:30 se cierra sesión.