



## Comisión Directiva - Escuela de Parteras

En Montevideo a los 3 días del mes de diciembre de dos mil diecinueve en el local que ocupa la Escuela de Parteras, en sesión ordinaria de Comisión Directiva presidida por la Directora de la Escuela, Prof. Obst. Part. Eliana Martínez, asisten los siguientes integrantes: por el Orden Docente: Prof. Adj. Obst. Part. María Noel Barceló, Asist. Obst. Part. Estefani Troisi, Asist. Obst. Part. Carina Da Costa; por el Orden Estudiantil: Br. Verónica Maciel, Br. Sofía Normani; por el Orden de Egresados: Obst. Part. Patricia Chiazzaro, Obst. Part. Lourdes Andrade.-----

Siendo la hora 16:45 inicia sesión

1. La Directora de la Escuela de Parteras, Prof. Obst. Part. Eliana Martínez, le da la bienvenida a las nuevas integrantes de los 3 Ordenes de Comisión Directiva y se procede al nombramiento de las delegadas:

### COMISIÓN DIRECTIVA

#### *Orden Docente*

TITULAR	1ER. SUPLENTE	2º SUPLENTE
Estefani Troisi	Silvana Gómez	-----
María Noel Barceló	Sophie Simón	-----
Carina Da Costa	Kety Rodríguez	-----

#### *Orden Estudiantil*

TITULARES
Verónica Maciel
Sofía Normani

SUPLENTE
Sabrina de la Rosa
Cecilia Jesús
Ana Laura Martínez
Agustina Barreto

#### *Orden Egresadas*

TITULARES
Patricia Chiazzaro
Lourdes Andrade

SUPLENTE
Andrea Ivanoff
Alicia Lagos
Leticia Quay
Leticia Rumeu



## Comisión Directiva - Escuela de Parteras

---

A continuación, se realiza la despedida de las integrantes de los 3 Ordenes salientes, con palabras de la Directora de la Escuela, agradeciendo el trabajo realizado en todo el período, así como también palabras de las delegadas de diferentes Ordenes.

2. **Visto** la aprobación de Acta del 24/09/19.  
**Considerando** que no hay postura.  
Queda pendiente para la próxima Comisión Directiva.
3. **Visto** la aprobación del Acta del 05/11/19.  
**Considerando** que no hay postura.  
Queda pendiente para la próxima Comisión Directiva.
4. La Directora de la Escuela informa que se está organizando con el equipo de Dirección, una Jornada de cierre anual el día 17 de diciembre, donde se realizará la presentación de algunos Trabajos Finales de Grado. En esta instancia se efectuó una selección de trabajos finales por nota y por temas que impliquen Partería, Perinatología, Educación y Sexología.  
Se realizará una presentación por parte de las Docentes G°3, referentes de cada Curso, donde se realizará una proyección de los mismos.  
También, la Directora de la Escuela comunica que presentará el informe de Gestión, período 2016-2020.
5. **Visto** el Exp. N° 115/19, referente a la renuncia presentada por la Asist. Obst. Part. Karen Tudurí a partir del 4/2/20.  
**Considerando** la nota presentada por la Docente.  
**Se resuelve** aprobar la renuncia por unanimidad. (8 en 8)  
La Comisión Directiva agradece el compromiso y la dedicación en todos estos años.
6. **Visto** el Exp. N° 119/19, referente a la renuncia presentada por la Asist. Obst. Part. Bernardita Curti a partir del 4/2/20.  
**Considerando** la nota presentada por la Docente.  
**Se resuelve** aprobar la renuncia por unanimidad. (8 en 8)  
La Comisión Directiva agradece el compromiso y la dedicación en todos estos años.
7. **Visto** el Exp. N° 071600-008845-19, referente al llamado a aspirantes para la provisión de un Cargo de Profesor Adjunto Encargado del Curso de Neonatología de la Carrera Binacional de Obstetricia en Paysandú, (Cargo N° 2796, Esc. G, Gdo. 3, 10 horas).  
**Considerando:**



### Comisión Directiva - Escuela de Parteras

- que se debe designar el Tribunal que evalúe los méritos de las aspirantes presentadas.
- que se propone a la Coordinadora General de la Escuela , Prof. Agda. Obst. Part. Laura Valli para formar parte de la Comisión por el Orden Docente.
- que el Orden Estudiantil y el Orden de Egresadas no tienen propuestas.

**Se resuelve** designar a la Prof. Agda. Obst. Part. Laura Valli por unanimidad. (8 en 8)  
Queda pendiente nombrar integrantes por el Orden Estudiantil y de Egresadas.

8. La Directora informa que el Consejo de Facultad de Medicina resolvió renovar los contratos hasta el 30 de junio de 2019, por lo que habrá que realizar los llamados correspondientes.
9. La Directora de la Escuela informa acerca de la integración y funcionamiento de las diferentes Comisiones de la Escuela e invita a la participación en las mismas.
10. **Visto** el Exp. N° 108/19, referente al Programa de Curso de Medicina Preventiva y Social de 1er. Año 2020.  
**Considerando** que no hay postura.  
Queda pendiente para la próxima Comisión Directiva.
11. **Visto** el Exp. N° 109/19, referente al Programa de Curso de Medicina Preventiva y Social de 2° año 2020.  
**Considerando** que no hay postura.  
Queda pendiente para la próxima Comisión Directiva.
12. **Visto** el Exp. N° 111/19, referente al Calendario tentativo de Cursos 2020.  
**Considerando** que el tema ya fue tratado en la Comisión de Carrera.  
**Se resuelve** aprobar el Calendario tentativo de Cursos 2020 por unanimidad. (8 en 8)
13. **Visto** el Exp. N° 113/19, referente al Programa de Curso de Nutrición 2020.  
**Considerando** que no hay postura.  
Queda pendiente para la próxima Comisión Directiva.
14. **Visto** el Exp. N° 114/19, referente al Programa de Curso de Inglés 2020.  
**Considerando** que no hay postura.  
Queda pendiente para la próxima Comisión Directiva.
15. **Visto** el Exp. N° 120/19, referente al Programa y Calendario del Ciclo Es.fu.no 2020.  
**Considerando** que no hay objeciones.



## Comisión Directiva - Escuela de Parteras

---

**Se resuelve** aprobar el Programa y el Calendario del Ciclo Es.fu.no 2020 por unanimidad. (8 en 8)

- 16. Visto** el Exp. N° 110/19, referente a la nota presentada por la Br. Flavia García Carballo respecto a su situación con la Uti Anatomía del Ciclo Es.fu.no, donde solicita que se le valide la nota de los parciales rendidos en EUTM, para la Carrera Obstetra Partera.

**Considerando que:**

- la Bachiller está inscripta a las Carreras de EUTM y Escuela de Parteras.
- se inscribió para rendir los parciales de la Uti Anatomía en la Escuela de Parteras.
- por equivocación se presenta a los parciales en el turno asignado a la EUTM y rinde los parciales sin problemas.
- que ambos parciales fueron rendidos en el primer turno, lo que no justificaría un oportunismo por llegada tarde.
- los resultados de ambos parciales fueron publicados posteriormente a la realización del último parcial.
- las estudiantes atribuyen que no hay un control adecuado en la toma de parciales.
- de haber habido controles adecuados en los parciales no se hubiese permitido la realización de los mismos, así como hoy no se reconoce la aprobación de los mismos por haber estado en otro grupo.

**La Comisión Directiva** resuelve dar lugar a la petición de la estudiante y solicitar a la Coordinadora del Es.fu.no, Verónica Tórtora, rever su situación y validar los parciales rendidos para la Escuela de Parteras. (8 en 8)

- 17. Visto** el Exp. N° 117/19, referente a la nota presentada por la Coordinadora General de la Escuela Prof. Agda. Obst. Part. Laura Valli de cambio de fecha del 3er. Período de Fisiopatología General.

**Considerando:**

- que se solicita cambiar del 17/02/20 para el 18/02/20.
- que dicho Curso se realiza en conjunto con EUTM y ésta informa que coincide con otro examen.

**Se resuelve** aprobar por unanimidad el cambio de fecha del 3er. Período de Fisiopatología General para el 18/02/20. (8 en 8)

- 18. Visto** el Exp. N° 118/19, referente a la solicitud de Bedelía de evaluar la posibilidad que estudiantes del CIO SALUD del Litoral Norte puedan ingresar a la Carrera Obstetra Partera, así como también, considerar que asignaturas podrían revalidar de forma automática desde el comienzo.

**Considerando:**



## Comisión Directiva - Escuela de Parteras

- que es necesario la realización de un análisis exhaustivo del tema.
- que de acuerdo a lo manifestado por la Jefa de Bedelía, se había realizado la consulta de forma verbal a la Coordinadora General de la Carrera en 2017.

**Se resuelve** pasar el tema a estudio de la Unidad de Apoyo a la Enseñanza y la Coordinadora General de la Escuela con el fin de evaluar posibilidades. (8 en 8)

**19. Visto** el Exp. N° 093/19, referente a la propuesta de cambio de modalidad de Trabajo Final correspondiente a una Investigación, presentada por la Comisión de Trabajo Final de Grado.

### **Considerando que:**

- la Directora tiene sugerencias para hacer.
- la Delegada por el Orden Estudiantil, Br. Verónica Maciel, solicita la especificación del nuevo Protocolo para la creación del Protocolo de Investigación y que se fijen fechas de presentación del Trabajo Final todos los meses y no cada 4 meses como se propone.

Queda pendiente para la próxima Comisión Directiva.

**20. Visto** el Exp. N° 107/19. La Asamblea de Claustro presenta el Proyecto del nuevo Plan de Estudios.

### **Considerando que:**

- es necesario bajarlo a los Ordenes para su discusión.
- la Directora propone, una vez que el Proyecto haya sido discutido por los 3 Ordenes, se realice una Comisión Directiva que trate solo el tema Plan de Estudios.

Queda pendiente proponer fecha en las próximas sesiones de Comisión Directiva.

**21. Visto** el Exp. N° 112/19, referente a la solicitud de Auspicio de la Sociedad Uruguaya de Psicología Médica y Medicina Psicosocial para la realización del VIII Congreso Uruguayo de Psicología Médica y Medicina Psicosocial y II Congreso Regional, titulado "Prácticas innovadoras en la clínica y la interdisciplina".

### **Considerando que:**

- la actividad se desarrollará del 27 al 29 de mayo de 2020 en el Centro Cultural de España, ubicado en la calle Rincón 629.
- se otorgarán 2 medias becas o 1 beca entera para Docentes de la Escuela de Parteras.

**Se resuelve** otorgar el Auspicio de la Escuela de Parteras por unanimidad. (8 en 8)

**22. Visto** el Exp. N° 116/19, referente a la propuesta de implementación del Programa Tutorías entre pares de orientación al ingreso y apoyo al Ciclo Es.fu.no para la generación 2020.



## Comisión Directiva - Escuela de Parteras

---

**Considerando que:**

- podrán presentarse estudiantes que hayan aprobado el Ciclo Es.fu.no.
- es una buena iniciativa de apoyo para el estudiantado.

**Se resuelve** aprobar la propuesta por unanimidad. (8 en 8)

**Siendo la hora 19:26 se cierra la sesión.**