



Comisión Directiva - Escuela de Parteras

En Montevideo a los 14 días del mes de marzo de dos mil diecisiete en el local que ocupa la Escuela de Parteras, en sesión ordinaria de Comisión Directiva presidida por la Directora Prof. Obst. Part. Eliana Martínez, asisten los siguientes integrantes: por el Orden Docente: Prof. Adj. Obst. Part. Kety Rodríguez, Prof. Adj. Lic. Claudia Morosi; por el Orden Estudiantil: Br. Mariana Martins; por el Orden de Egresados: Obst. Part. Virginia Villalba, Obst. Part. Sylvia Sosa.-----

Siendo la hora 17:13 inicia sesión.-

1. Se procede a tratar en primer lugar la solicitud de la Directora de la Escuela Prof. Obst. Part. Eliana Martínez de adelantar la hora de Comisión Directiva.
Se discute.

Se resuelve adelantar el horario de Comisión Directiva para las 16:30 horas. (6 en 6)

2. La Directora de la Escuela Prof. Obst. Part. Eliana Martínez exhorta a las diferentes Comisiones formadas a comenzar a funcionar a la brevedad.

Se toma conocimiento.

3. La Directora de la Escuela Prof. Obst. Part. Eliana Martínez comunica que se reunió con la Comisión de Edificio, se elaborará un informe sobre la reunión y solicitan designar un representante de la Escuela de Parteras para formar parte de dicha Comisión.

La Directora propone a la Asist. Obst. Part. Patricia Gadea para formar parte de la Comisión.

La Delegada por el Orden Docente Prof. Adj. Obst. Part. Kety Rodríguez propone a la Prof. Agda. Obst. Part. Laura Valli como alterna para participar en la Comisión.

Se resuelve aprobar ambas propuestas por unanimidad. (6 en 6)

4. Se procede a tratar la aprobación de Acta del 21/02/17.

Se resuelve aprobar el Acta por unanimidad. (6 en 6)

5. Se procede a tratar la aprobación de Acta del 07/03/17.

Queda pendiente para la próxima Comisión Directiva.

6. Se procede a tratar el Exp. N° 032/17 bis, referente a la situación del Curso de Inglés. Se discute.

La Comisión Directiva resuelve que se coordine una reunión con la Directora del Celex, la Docente de Inglés, la Coordinadora General de la Escuela Prof. Agda. Obst. Part. Laura Valli, las estudiantes que participaron en la última reunión, la Directora de la Escuela Prof. Obst. Part. Eliana Martínez y presenten una propuesta a Comisión Directiva. (6 en 6)



7. Se procede a conformar una Comisión Asesora para el llamado Interino de 3 Cargos de Asistente Obstetra Partera para la Clínica Obstétrica de la Escuela de Parteras, resultando los siguientes integrantes:

- Prof. Adj. Obst. Part. Kety Rodríguez
- Br. Mariana Martins
- Obst. Part. Sylvia Sosa

(6 en 6)

8. Se procede a tratar el Exp. N° 096/16, referente al Contrato Didáctico de Sociología 2017.

Se resuelve aprobar el Contrato Didáctico por unanimidad. (5 en 6, 1 abstención)

9. Se procede a tratar el Exp. N° 018/17, referente al Contrato Didáctico de Preparación para el Parto de 2° año 2017

Queda pendiente para la próxima Comisión Directiva.

10. Se procede a tratar el Exp. N° 020/17, referente al Contrato Didáctico de Obstetricia en Comunidad de 1er. Año 2017.

Queda pendiente para la próxima Comisión Directiva.

11. Se procede a tratar el Exp. N° 021/17, referente al Contrato Didáctico de Obstetricia en Comunidad de 2° año 2017.

Queda pendiente para la próxima Comisión Directiva.

12. Se procede a tratar el Exp. N° 022/17, referente al Contrato Didáctico de Obstetricia en Comunidad de 3er. Año 2017.

Queda pendiente para la próxima Comisión Directiva.

13. Se procede a tratar el Exp. N° 030/17, referente al Contrato Didáctico de Enfermería General de 1er. Año 2017.

Queda pendiente para la próxima Comisión Directiva.

14. Se procede a tratar el Exp. N° 032/17, referente al Contrato Didáctico de Microbiología de 2° año 2017.

Queda pendiente para la próxima Comisión Directiva.

15. Se procede a tratar el Exp. N° 033/17, referente al Contrato Didáctico de Fisiopatología 2017.

Se resuelve aprobar el Contrato Didáctico por unanimidad. (6 en 6)



Comisión Directiva - Escuela de Parteras

16. Se procede a tratar el tema de la entrega de los Contratos Didácticos.

Considerando que el Prof. Adj. Dr. Gino Pereyra no ha presentado los Contratos Didácticos del 2017 aún y la Dirección no ha podido comunicarse con el Docente.

La Comisión Directiva resuelve solicitar al Prof. Adj. Dr. Gino Pereyra presente para la próxima Comisión Directiva un informe de actividades y los Contratos Didácticos 2017. (6 en 6)

17. Se procede a tratar el Exp. N° 002/17, referente Cronograma y a las herramientas para la Evaluación Docente de Asistente y Profesor Adjunto 2017.

Se resuelve aprobar por unanimidad el Cronograma y las herramientas para la Evaluación Docente de Asistente y Profesor Adjunto. (6 en 6)

Siendo la hora 18:14 se retira la Prof. Adj. Lic. Claudia Morosi e ingresa la Asist. Obst. Part. Patricia Gadea.

18. Se procede a tratar el Exp. N° 010/17, referente al Proyecto de creación de la Unidad de Apoyo a la Investigación presentado por la Prof. Adj. Lic. Claudia Morosi.

Queda pendiente para la próxima Comisión Directiva.

Siendo la hora 18:15 se retira la Br. Mariana Martins.

19. Se procede a tratar el Exp. N° 034/17, referente al formulario para estudiantes de ingreso presentado por la Dirección y la Unidad de Apoyo a la Enseñanza.

Considerando que dicho formulario será aplicado a los estudiantes con fines estadísticos

Se resuelve aprobar formulario para estudiantes de ingreso por unanimidad. (5 en 5)

20. Se procede a tratar el Exp. N° 005/17, referente a la propuesta presentada por el Banco de Leche de realizar un Plan de Rotaciones con estudiantes de 3er. Año e Internas.

Se da lectura al informe presentado de actividades a desarrollar.

La Comisión Directiva resuelve aprobar la propuesta, teniendo presente que las Rotaciones Clínicas de la Escuela de Parteras se realizan en la mañana, por lo cual sería posible en el horario de 08:00 a 12:00 hs., contando permanentemente con un Docente referente supervisando, ya que son estudiantes que se encuentran en formación. De aceptar lo resuelto por ésta Comisión, contactarse con la Prof. Adj. Obst. Part. Kety Rodríguez, Encargada del Curso Clínico, para coordinar. (5 en 5)

21. Se procede a tratar el Exp. N° 008/17, referente a la propuesta de la Dirección de la Escuela de realizar Seminarios Docentes-estudiantes en el 2017.

Se resuelve aprobar la propuesta de realizar Seminarios por unanimidad. (5 en 5)



Comisión Directiva - Escuela de Parteras

22. Se procede a tratar el Exp. N° 027/17. Nacer y Ser solicita una reunión con la Comisión Directiva para presentar propuesta de trabajo de Proyecto de Ley de violencia Obstétrica.

Se resuelve aceptar la solicitud. Se fijará una fecha y se comunicará. (5 en 5)

23. Se procede a tratar el Exp. N° 029/17, referente al Proyecto de reestructura de las Unidades de Extensión y Actividades en el Medio de la Facultad de Medicina y formar una única Unidad de Extensión.

La Comisión Directiva resuelve aprobar el Proyecto de reestructura con la condición que se conserve el Perfil de la Obstetra Partera para ocupar los Cargos relacionados con dicha Institución y que los Tribunales de elección de Cargos, esté integrado por un representante de la Escuela de Parteras. (5 en 5)

Siendo la hora 18:56 se retira la Obst. Part. Virginia Villalba.

Siendo la hora 18:56 se cierra sesión por falta de quorum.